

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de abril del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carla Gabriela Morales Ramírez</u>	CUJ:	<u>2584 86465 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-287-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>287-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>75146800</u>
Número de Factura:	<u>1021134974</u>	Serie:	<u>C6BF239D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>abril 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q36,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: "LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural en el análisis de denuncias de carácter Penal
- B Asesoré en el seguimiento de los procesos judiciales en materia Laboral, Civil y Contencioso Administrativo
- C Asesoré en la elaboración de Dictámenes y Opiniones judiciales que solicitó la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- D Asesoré en los procesos judiciales referentes a las acciones Constitucionales de Amparo, promovidas en contra de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- E Asesoré y me apersoné con el debido nombramiento de la autoridad competente, a la evacuación de audiencias de carácter Penal, Civil, Contencioso Administrativo, Laboral y de Acción de Amparo.
- F Asesoré en la elaboración de Resoluciones Administrativas, Convenios Arqueológicos, Convenios Interinstitucionales, contratos administrativos y providencias, relacionados con expedientes competencia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Carla Gabriela Morales Ramirez
Nombre Completo del Contratista

[Firma]
Firma de Contratista

Licenciado Manuel Enrique Pichiya Tzaj
Delegado a.i. de Asuntos Jurídicos

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Manuel Enrique Pichiya Tzaj
Delegado a.i. de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural